



**Plug & Play (Collegate e Utilizza) con messaggi in uscita (OGM) pre-registrati**

**Annuncio a viva voce dei giorno-orario**

**Capacità di memoria di 14 minuti**

**Quattro caselle postali**

**Sollecito sonoro Cucù per nuovi messaggi**

**Funzione Non Disturbare a singola pressione**

**Squillo registrabile**

**Codice di identificazione personale programmabile a 4 cifre**

### Ascolto dei messaggi in entrata

Il display lampeggerà, indicando il numero di messaggi nella casella postale principale.

1. Premere per ascoltare i nuovi messaggi. I messaggi verranno ripetuti dal primo messaggio registrato all'ultimo messaggio registrato.
2. Se si desidera ripetere un messaggio, premere per ripeterlo.
3. Se si desidera saltare un messaggio, premere .
4. Se si desidera cancellare un messaggio, premere il tasto di mentre si sta ascoltando il messaggio o prima di ascoltare il messaggio successivo.

**Nota:** - Se ci sono nuovi messaggi sia nella casella postale principale che nelle altre, solo le due cifre a cristalli liquidi verranno segnalate.  
 - Se non ci sono nuovi messaggi nella casella postale principale ma nelle altre, il simbolo della casella postale corrispondente lampeggerà sul display.  
 - Se non ci sono nuovi messaggi né nella casella postale principale né in quelle secondarie, il display mostrerà solo il numero di messaggi vecchi nella casella postale principale ma senza lampeggiare.  
 - Se non ci sono messaggi né vecchi né nuovi, il display mostrerà "0" senza lampeggiare.

### Registrazione dei Messaggi in Entrata nelle Caselle Postali

Questa segreteria telefonica è dotata di 4 caselle postali.

La persona che chiama può lasciare un messaggio non solo nella casella postale principale ma può scegliere di lasciare un messaggio anche in una particolare casella postale premendo il tasto della casella postale desiderata.

- 1) Si ascolterà il messaggio in uscita (OGM) dopo il numero di squilli prefissato.
- 2) Premere il tasto della casella postale dopo il messaggio in uscita (OGM), cioè (1) per la casella postale 1, premere (2) per la casella postale 2. Seguire lo stesso procedimento per le caselle postali 3 e 4.
- 3) La segreteria telefonica inizierà a registrare le chiamate in entrata nella casella postale programmata.

### Ascolto di Messaggi in Entrata dalle Caselle Postali

Questa segreteria è dotata di 4 caselle postali.

**Ascolto dei messaggi da una casella postale:**

1. Premere il tasto casella Postale, sul display appare l'indicazione "01".
2. Se ci sono dei messaggi nuovi, il simbolo della casella postale lampeggerà.
3. Dopo 2 secondi, il display cambierà per mostrare il numero lampeggiante dei messaggi nella casella postale.
4. Premere il tasto per saltare al messaggio precedente oppure premere il tasto per saltare al messaggio seguente.

**Ascolto dei messaggi da altre caselle postali:**

1. Per ascoltare i messaggi nella casella postale 2, premere di nuovo il tasto Casella Postale.
2. Il display mostrerà il simbolo della casella postale e il numero 2.
3. Per favore seguire lo stesso procedimento come precedentemente menzionato per tutte le caselle postali.

**Come uscire dalle caselle postali e ritornare alla casella postale principale:**

1. Dopo l'ascolto dell'ultimo messaggio nella casella postale 4, premere il tasto Casella Postale e si ritornerà alla casella postale principale.

**Nota:** - Un altro modo per uscire dalle caselle postali è premendo il tasto quando non si sta ascoltando alcun messaggio oppure premendo brevemente il tasto durante i due secondi di pausa prima che il numero dei messaggi delle caselle postali appare sul display.

- Durante questi due secondi di pausa e dopo l'ascolto dei messaggi di una casella postale, se non si preme nessun tasto per 30 secondi, la segreteria telefonica ritornerà automaticamente alla casella postale principale.

### Cancellazione dei messaggi

**Cancellazione di messaggi vecchi e già ascoltati:**

1. Premere il tasto di cancellazione per 2 secondi mentre non si sta ascoltando nessun messaggio .

**Nota:** I messaggi nuovi non verranno cancellati per evitare una accidentale cancellazione.

**Cancellazione di messaggi individuali:**

1. Premere il tasto di cancellazione mentre si sta ascoltando il messaggio oppure alla fine del messaggio prima che inizi quello successivo.

### Controllo del Volume

Se si desidera cambiare il volume, regolare semplicemente il selettore di controllo sul livello desiderato.



### Registrazione di una conversazione telefonica (Registrazione a due vie)

Assicurarsi che la segreteria telefonica si trovi in modalità di Risposta Disattivata. La registrazione a due vie permette di registrare l'intera conversazione.

1. Tenere premuto il tasto REGISTRAZIONE per 2 secondi, il sollecito a viva voce dirà "Record telephone conversation." (Registrare la conversazione telefonica).
2. Dopo il segnale acustico, la registrazione avrà inizio.
3. Premere il tasto ASCOLTO/ARRESTO oppure il tasto REGISTRAZIONE per arrestare la registrazione.

**Nota:** Il segnale acustico suonerà in linea indicando alla persona che chiama che si sta registrando la conversazione.  
 - Durante la registrazione, sul display apparirà l'indicazione "uc".  
 - Se la memoria è piena, si udirà l'annuncio "Memory Full" (Memoria Piena).  
 - Non è possibile ascoltare la conversazione registrata immediatamente dopo la registrazione.

### Registrazione di un Promemoria

Con questa funzione è possibile lasciare un messaggio ai componenti della propria famiglia.

Durante la registrazione, la linea telefonica deve essere inattiva e la segreteria telefonica deve trovarsi in modalità di Risposta Disattivata.

1. Premere il Tasto Modalità di Risposta per selezionare la modalità di Risposta Disattivata e l'indicatore di Risposta Disattivata si illuminerà.
2. Premere il tasto REGISTRAZIONE.
3. Dopo il segnale acustico sul display appare l'indicazione "uc", lasciare ora il promemoria desiderato.
4. Premere il tasto ASCOLTO/ARRESTO o Registrazione per arrestare la registrazione.
5. Dopo che l'indicazione "uc" ha smesso di ruotare, si udirà il promemoria registrato.
6. Premere una o due volte il tasto Modalità di Risposta per ritornare al settaggio precedente.

### Registrazione di un promemoria nella Casella Postale

Con questa funzione è possibile lasciare un messaggio ai componeti della propria casa.

Durante la registrazione, la linea telefonica deve essere inattiva e la segreteria telefonica deve trovarsi in Modalità di Risposta Disattivata.

1. Premere il tasto Modalità di Risposta per selezionare la modalità di risposta disattivata e l'indicatore di Risposta Disattivata si illuminerà.
2. Premere il tasto Casella Postale.
3. Premere il tasto REGISTRAZIONE.
4. Dopo il segnale acustico e sul display appare l'indicatore "uc", registrare il promemoria desiderato.
5. Premere il tasto ASCOLTO/ARRESTO o REGISTRAZIONE per arrestare la registrazione.
6. Dopo che l'indicazione "uc" ha smesso di ruotare, si udirà il promemoria registrato.
7. Premere il tasto Modalità di Risposta una o due volte per ritornare al settaggio precedente.

### Funzionamento della Funzione Cucù

Una volta disattivato lo squillo ed è stato ricevuto un nuovo messaggio. La funzione "Cucù" è un sollecito sonoro che suonerà ogni 10 minuti per ricordarvi che c'è un nuovo messaggio.

1. Premere il tasto per attivare questa funzione. L'indicatore corrispondente si illuminerà.
2. Premere di nuovo il tasto per disattivare questa funzione.

### Funzionamento della Funzione "Non Disturbare"

La funzione "Non Disturbare" offre privacy e convenienza. Questa funzione disattiva tutte le funzioni audio della segreteria telefonica, lo squillo e la funzione "Cucù".

1. Premere il tasto per attivare questa funzione, l'indicatore corrispondente si illuminerà.
2. Se desidera disattivare questa funzione e riattivare le altre funzioni, premere di nuovo il tasto .

**Nota:** Quando la funzione "Non Disturbare" è attivata, la funzione "Cucù" viene automaticamente disattivata e l'indicatore corrispondente (Cucù) è spento.

### Funzionamento della funzione di controllo a distanza

È possibile inviare comandi alla vostra segreteria telefonica da un altro telefono digitando il codice a distanza a 4 cifre.

1. Digitare il numero telefonico.
2. La segreteria telefonica risponderà dopo il numero di squilli programmato. (Se è regolata sulla modalità di Risposta Disattivata, risponderà dopo 9 squilli).
3. Premere [\*] per attivare le funzioni a distanza.
4. Digitare il proprio codice a distanza e si potranno quindi ascoltare i messaggi.
5. Una volta ascoltati tutti i messaggi, il sollecito a viva voce dirà "No more messages" (Non ci sono altri messaggi).
6. Premere [#] per ascoltare i comandi dalla Voce di Aiuto.

**Nota:** Se il numero di codice digitato è incorretto, si udirà il segnale di errore e a viva voce si udirà "Incorrect code, please try again" (Codice incorretto, per favore riprovare). Per favore digitare di nuovo il codice a distanza.  
 - Non c'è limite nel numero di tentativi per digitare il vostro codice personale di identificazione corretto.  
 - Se si rimane in silenzio per oltre 7 secondi, il sollecito a viva voce dirà "press the [\*] for help" (premere [\*] per aiuto).  
 - Quando si accede al comando a distanza, sul display apparirà l'indicazione "00".

### Mentre si ascolta un messaggio, è possibile eseguire i seguenti comandi:

- Premere [7] per ripetere un messaggio.
- Premere [8] per Ascoltare/Arrestare il messaggio.
- Premere [9] per saltare al messaggio successivo.
- Premere [7] [7] per ascoltare il messaggio precedente.
- Premere [0] per cancellare il messaggio in ascolto.
- Premere [1] per selezionare la Casella Postale 1.
- Premere [2] per selezionare la Casella Postale 2.
- Premere [3] per selezionare la Casella Postale 3.
- Premere [4] per selezionare la Casella Postale 4.
- Premere [5] per uscire da una Casella Postale.
- Premere [6] per accedere ad altri comandi.
- Premere [\*] per ascoltare le funzioni del menu.
- Premere [#] per uscire dalle funzioni di comando a distanza.

### I Comandi di Aiuto

- Premere [1] per passare alla modalità di Risposta/Registrazione.
- Premere [2] per passare alla modalità di Sola Risposta.
- Premere [3] per passare alla modalità di Risposta Disattivata.
- Premere [4] per registrare un nuovo messaggio in modalità di Risposta/Registrazione o per arrestare la registrazione.
- Premere [5] per registrare un nuovo messaggio in modalità di Sola Risposta o per arrestare la registrazione.
- Premere [6] per attivare la funzione di controllo stanza.
- Premere [7] per cambiare il codice di identificazione personale.
- Premere [8] per arrestare/ascoltare i messaggi o per ritornare al primo gruppo di comandi.
- Premere [\*] per ascoltare i Comandi di Aiuto.
- Premere [#] per uscire dalle funzioni di controllo a distanza.

### Specifiche Tecniche

Alimentazione:	Capacità di Memoria(tempo totale di registrazione):	
AC9V , 400mA	14 minuti (circa)	
Lunghezza messaggi:	minimo	massimo
Messaggi in uscita (OGC)	3 seconds	3 minuti
Messaggi in entrata (ICM)	---	3 minuti
Promemoria	---	capacità di memoria
Numero of messaggi (ICM + promemoria):	60 (massimo)	

#### Nota:

Per favore utilizzare l'adattatore di corrente e il cavo telefonico in dotazione a questo pacchetto.

### ITALY / ITALIA

garanzia internazionale Philips

Caro Cliente,

Grazie per aver acquistato questo prodotto Philips, progettato e realizzato secondo i più elevati standard di qualità. La durata della garanzia Philips è di 12 mesi (dall'acquisto del prodotto), e copre la sostituzione gratuita dei ricambi e la pretazione di manodopera.

La garanzia internazionale Philips, allo scopo di tutelare i diritti del consumatore, integra le norme nazionali di garanzia con quelle valide nel paese di acquisto.

La garanzia è valida purché il prodotto sia trattato in modo appropriato secondo le istruzioni d'uso e venga presentato un documento fiscale rilasciato dal rivenditore autorizzato, con: la data di acquisto, la descrizione del prodotto, il modello, il numero di matricola, il nome e l'indirizzo del rivenditore.

La garanzia Philips non è valida nei seguenti casi:  
 • I documenti sono stati alterati o resi illeggibili.  
 • Il modello e/o il numero di matricola del prodotto sono stati alterati, cancellati, rimossi o resi illeggibili.  
 • La riparazione o eventuali modifiche sono state effettuate da personale non autorizzato.  
 • Negligenza o trascuratezza nell'uso (mancata osservanza delle istruzioni per il funzionamento dell'apparecchio a causa di fulmini, acqua o fuoco), errata installazione, danni da trasporto ovvero circostanze che, comunque, non possono farsi risalire a difetti di fabbricazione

dell'apparecchio.

Non sono inoltre coperti dalla garanzia i prodotti modificati o adattati per la ricezione trasmissioni al di fuori del paese per il quale sono stati progettati e costruiti, approvati e/o autorizzati o per qualsiasi danno provocato da queste modifiche.

Nel caso in cui il prodotto non funzioni correttamente o sia difettoso, si prega di contattare il vostro rivenditore o il Centro Assistenza Tecnica Autorizzato di zona (consultare l'elenco telefonico della provincia alla voce Philips Service).

Qualora abbiate necessità di assistenza in un altro paese contattare il Servizio Consumatori, il cui indirizzo, numero di telefono e fax è indicato, a fondo pagina, nelle relative norme di garanzia.

Si raccomanda di leggere attentamente le istruzioni d'uso prima di interpellare il Rivenditore o il Centro di Assistenza. Per ulteriori informazioni si consiglia di scrivere o telefonare a:

**Servizio Consumatori Philips**  
 Via Monte Pasubio, 19  
 20052 Monza (MI)  
 Tel : 167-820026  
 Fax : 03912037918



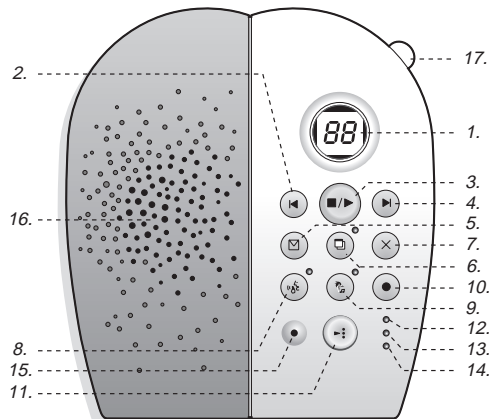
Vi ringraziamo per aver acquistato questa segreteria telefonica digitale con sollecito a viva voce. Seguendo gli standard della Philips, Vi garantiamo una sicura efficienza e qualità.

In questa scatola troverete i seguenti componenti:

- \*un apparecchio base
- \*un manuale di istruzioni
- \*un cavo di linea
- \*un adattatore di corrente
- \*una scheda controllo a distanza

### Lista delle caratteristiche dell'apparecchio

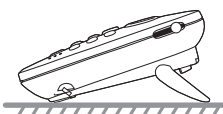
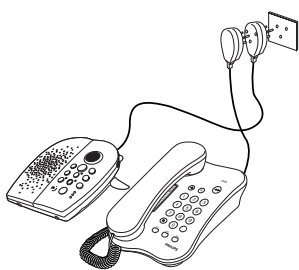
- |                          |   |
|--------------------------|---|
| 1. Display               | 11. Tasto Modalità di Risposta                                  |
| 2. Tasto Precedente      | 12. Indicatore di Risposta/Registrazione                        |
| 3. Tasto Ascolto/Arresto | 13. Indicatore di Sola Risposta                                 |
| 4. Tasto Successivo      | 14. Indicatore di Risposta Disattivata/Registrazione Promemoria |
| 5. Tasto Casella Postale | 15. Microfono   |
| 6. Tasto Menu            | 16. Altoparlante  |
| 7. Tasto Cancellazione   | 17. Controllo Volume  |
| 8. Tasto Non Disturbare  |   |
| 9. Tasto Cucù            |   |
| 10. Tasto Registrazione  |   |



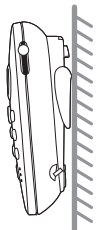
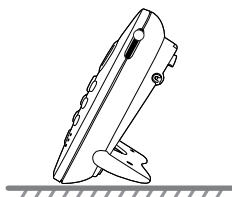
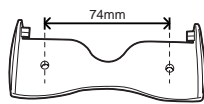
### Installazione

- Collegare la segreteria telefonica al cavo del telefono.
- Collegare la spina dell'adattatore di corrente alla presa a muro.
  - Si udirà la Voce di Aiuto:
  - Attraverso questa funzione di PLUG & PLAY (COLLEGA E UTILIZZA), ELEGANCE 66 registrerà immediatamente i vostri messaggi in entrata. Per favore fare riferimento alla sezione: Selezione della Modalità della Vostra Segreteria Telefonica.

Vi ringraziamo per l'utilizzo della Segreteria Telefonica PHILIPS. Per iniziare il settaggio, per favore premere MENU.



Montaggio a muro



### Settaggio iniziale del MENU

ELEGANCE 66 è stata creata con la funzione di "PLUG & PLAY" per poter registrare immediatamente i messaggi in entrata, una volta collegata alla presa di corrente. Per favore fare riferimento alla sezione: Selezione della Modalità della Vostra Segreteria Telefonica.

Ad ogni modo, raccomandiamo l'utente di ruotare sempre l'orologio e di controllare i settaggi di base come desiderato.

Per iniziare, per favore premere MENU:



Per cambiare i settaggi di base, premere PRECEDENTE (PREVIOUS) o SUCCESSIVO (NEXT), premere quindi MENU.  
Per uscire dal menu, premere ARRESTO (STOP).

**Nota:** In caso di interruzione di corrente, l'orologio verrà azzerato. L'Annuncio a Viva Voce dell'Orario Giornaliero verrà quindi disattivato.

### Settaggio dell'orario e del giorno

Regolare prima il giorno, quindi l'ora e in seguito i minuti.

#### Regolare il giorno

- Premere **[MENU]** fino a quando si sente la Voce di Aiuto.
- Premere PRECEDENTE **[◀]** o SUCCESSIVO **[▶]** fino a quando l'Annuncio a Viva Voce ha annunciato il giorno desiderato.
- Premere **[ENTER]** per confermare e passare al settaggio successivo - l'orario.

#### Regolare l'ora

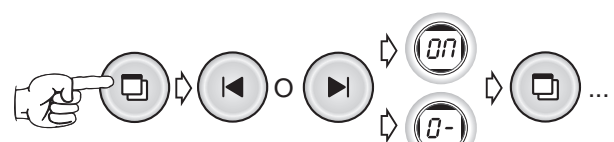
- Premere **[▶]** o **[◀]** fino a quando il display indica l'ora esatta.
- Premere **[ENTER]** per confermare e passare al settaggio successivo - i minuti.

#### Regolare i minuti

- Premere **[▶]** o **[◀]** fino a quando il display indica i minuti esatti.
- Premere **[ENTER]** per confermare e passare al settaggio successivo.

### Settaggio dell'annuncio del giorno e dell'orario

Se l'orario e il giorno non sono stati regolati, l'annuncio del giorno e dell'orario non verrà incluso nel messaggio neanche se attivato.

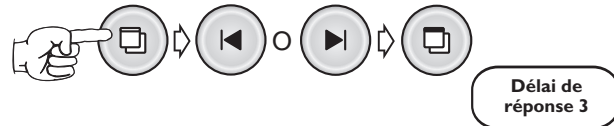


Annuncio Giorno e Orario Attivato

- Continuare dall'ultimo settaggio oppure premere **[MENU]** fino a quando si sente la Voce di Aiuto:
- Premere **[▶]** o **[◀]** per cambiare il settaggio.
- Se si desidera che l'annuncio del giorno/orario sia attivato, premere **[ENTER]** quando sul display appare l'indicazione "On".
- Se si desidera che l'annuncio del giorno/orario sia disattivato, premere **[ENTER]** quando sul display appare l'indicazione "O-".
- Premere **[ENTER]** per confermare e passare al settaggio successivo.

### Settaggio del Numero di Squilli prima della Risposta

Per regolare il numero di squilli prima che la Segreteria Telefonica risponda alla chiamata e annunci il Messaggio in Uscita (OGM).



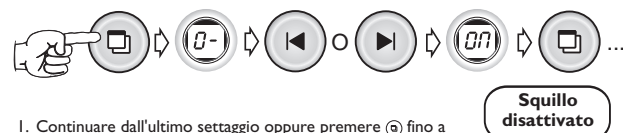
Délai de réponse 3

- Continuare dall'ultimo settaggio oppure premere **[MENU]** fino a quando si sente la Voce di Aiuto:  
(La Segreteria Telefonica è regolata in fabbrica per rispondere dopo 3 squilli. Risponderà ad una chiamata in entrata dopo il terzo squillo).
- Premere **[▶]** o **[◀]** per selezionare il Numero di Squilli desiderato: 2, 3, 4, 5 o "E"  
"E" sta per Modalità Economica (funzione "Toll Save"). Con questo settaggio, la Segreteria Telefonica risponderà alla chiamata in entrata al secondo squillo (Numero Squilli = 2) se ci sono nuovi messaggi nella segreteria. Altrimenti, se non c'è nessun nuovo messaggio, risponderà alla chiamata al quinto squillo (Numero Squilli = 5). In questo modo permette all'utente di chiamare la propria Segreteria Telefonica e di identificare se ci sono messaggi nuovi al terzo e al quarto squillo senza effettuare il collegamento di chiamata.
- Premere **[ENTER]** per confermare e passare al settaggio successivo.

### Settaggio Squillo Attivato/Disattivato

ELEGANCE 66 è dotata di due squilli pre-registrati e uno programmabile dall'utente per le chiamate in entrata. È possibile attivare la funzione di squillo attivato e quindi selezionare uno dei due squilli extra per spostare lo squillo sul telefono parallelo.

Per attivare lo squillo:



Squillo disattivato

- Continuare dall'ultimo settaggio oppure premere **[MENU]** fino a quando si sente la Voce di Aiuto:
- Sul display appare l'indicazione "O-".
- Premere **[▶]** o **[◀]** e sul display apparirà l'indicazione "On".
- Premere **[ENTER]** per confermare e passare al settaggio successivo.

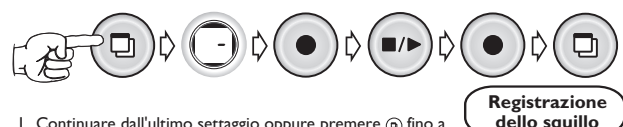
Squillo disattivato:



- Seguire lo stesso procedimento del paragrafo precedente.
- Premere **[▶]** o **[◀]** per cambiare il settaggio e sul display apparirà l'indicazione "O-".
- Premere **[ENTER]** per confermare e passare al settaggio successivo.

### Registrare Squillo

Per registrare lo squillo programmabile dall'utente,



Registrazione dello squillo

- Continuare dall'ultimo settaggio oppure premere **[MENU]** fino a quando non si sente la Voce di Aiuto:
- Sul display apparirà l'indicazione "-".
- Premere **[ENTER]**.
- Registrare il messaggio o il suono dopo il segnale acustico.
- L'utente ha quattro secondi a disposizione per programmare lo squillo desiderato. Il display mostrerà il conteggio alla rovescia da 4 a 0.
- Premere **[ENTER]** una volta finito. Si potrà ascoltare ora la registrazione.
- Premere **[ENTER]** se si desidera cambiare la registrazione precedente.
- Premere **[ENTER]** per confermare e passare al settaggio successivo.

### Selezione dello Squillo



Selezionare Squillo

- Continuare dall'ultimo settaggio oppure premere MENU fino a quando si sente la Voce di Aiuto:
- Premere **[▶]** o **[◀]** per selezionare lo squillo desiderato tra i due squilli pre-registrati e quello personalizzato.
- Premere **[ENTER]** per confermare e passare al settaggio successivo.

**Nota:** - Per selezionare lo squillo personalizzato, è necessario prima registrarlo.  
- Gli squilli pre-registrati appaiono sul display come 1 e 2.  
- Il vostro squillo personalizzato appare sul display come :P.  
- La durata massima dello squillo registrato è di 4 secondi.

### Settaggio del Codice a Distanza

Quando si utilizza la segreteria telefonica per la prima volta, il codice a distanza è "0000". Per ragioni di sicurezza, per favore registrare e utilizzare il proprio Codice a Distanza a 4 cifre.



- Premere **[ENTER]** e la Voce di Aiuto dirà "PIN Code is..." (Il Codice di Identificazione Personale è...) e sul display apparirà l'indicazione "PC".
- Premere **[▶]** o **[◀]** per cambiare ciascun numero del vostro codice, quindi, una volta che la cifra desiderata appare sul display, premere **[ENTER]** per confermare. Ripetere questo passaggio per tutte e 4 le cifre.
- Una volta selezionata la quarta cifra, premere **[ENTER]** per confermare.
- La Voce di Aiuto ripeterà le 4 cifre selezionate del Codice a Distanza: "New PIN code is jk..." (Il Nuovo Codice di Identificazione Personale è...)
- Il sistema uscirà dalla modalità di settaggio del Menu e ritornerà alla modalità di stand-by.

**Nota:** Durante il settaggio, il sistema uscirà dalla modalità di Menu quando non viene effettuato alcun comando per oltre 15 secondi, oppure quando si preme il tasto ASCOLTO/ARRESTO, oppure in caso di una chiamata in entrata.

Per ritornare ai settaggi del Menu, premere **[MENU]**.

### Selezione della propria modalità di risposta

ELEGANCE 66 è programmata in fabbrica per rispondere e registrare le chiamate in entrata in modalità di Risposta/Registrazione. Per ascoltare il Messaggio in Uscita (OGM) pre-programmato, premere il tasto MODALITÀ (MODE) fino a quando sul display appare l'indicazione "A1" e l'Indicatore di Risposta/Registrazione è acceso.



Modalità di Risposta/Registrazione:

- Se si desidera che la segreteria telefonica risponda e registri le chiamate in entrata:
- Premere **[MODE]** una o due volte, l'indicatore di RISPOSTA/REGISTRAZIONE si illuminerà.
  - Dopo 2 secondi, si udirà il messaggio in uscita (OGM).
- Nota:** Durante l'ascolto, sul display appare l'indicazione "A1".

Modalità di Solo Risposta:

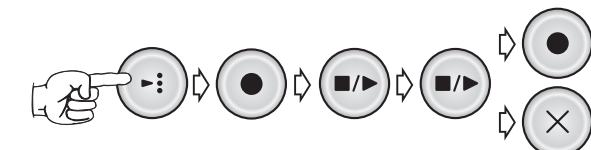
- Se si desidera che la segreteria telefonica annunci solo il messaggio in uscita alle telefonate in entrata senza registrarle.
- Premere **[MODE]** una o due volte fino a quando l'indicatore di SOLO RISPOSTA si illumina.
  - Dopo 2 secondi, si udirà il messaggio in uscita (OGM).
- Nota:** Durante l'ascolto, sul display appare l'indicazione "A2".

Modalità di Risposta Disattivata:

- Per disattivare la segreteria telefonica:
- Premere **[MODE]** una o due volte fino a quando l'indicatore di RISPOSTA DISATTIVATA (ANS OFF) si illumina.
  - Sul display appare l'indicazione "-".
  - La Voce di Aiuto annuncerà: "Modalità di Risposta Disattivata, per registrare la vostra modalità, per favore premere REGISTRAZIONE **[ENTER]**, per arrestare la registrazione, premere ARRESTO **[STOP]**".
  - Se nei seguenti 15 secondi non si effettua alcun comando, sul display apparirà il numero di messaggi nella segreteria.

### Registrazione del proprio messaggio in uscita:

Prima di registrare un messaggio in uscita, per favore selezionare la modalità desiderata, Risposta/Registrazione o Solo Risposta:



Registrazione del Messaggio in modalità di Risposta/Registrazione:

- Premere una volta **[MODE]** e l'indicatore di Risposta/Registrazione si illuminerà.
- Premere **[ENTER]** durante l'ascolto o entro 30 secondi dal completamento.
- Dopo il segnale acustico, lasciare il messaggio. Si hanno 3 minuti a disposizione per registrare il messaggio desiderato.
- Premere **[ENTER]** per arrestare la registrazione.
- Si può ora ascoltare il proprio messaggio in uscita registrato.
- Premere **[ENTER]** per confermare e ritornare alla modalità di stand-by.
- Per registrare un nuovo messaggio, premere **[MODE]** e ripetere i passi da (2) a (4).
- Per cancellare il messaggio, premere **[STOP]** durante l'ascolto. A questo punto si potrà ascoltare il messaggio in uscita pre-programmato che verrà automaticamente selezionato.

Registrazione del Messaggio in modalità di Sola Risposta:

- Premere due volte **[MODE]** per selezionare la modalità di Sola Risposta, l'indicatore di Sola Risposta si illuminerà e si potrà ascoltare il corrente messaggio in uscita.
- Premere **[ENTER]** durante l'ascolto o entro 30 secondi dal completamento.
- Dopo il segnale acustico, lasciare il messaggio. Si hanno a disposizione 3 minuti per registrare il messaggio desiderato.
- Premere **[ENTER]** per arrestare la registrazione.
- Si potrà ora ascoltare il proprio messaggio in uscita registrato.
- Per confermare, premere **[MODE]** e ritornare alla modalità di stand-by.
- Per registrare un nuovo messaggio, premere **[MODE]** e ripetere i passi da (2) a (4).

**Nota:** - Quando la memoria è piena, la segreteria si sposterà automaticamente dalla modalità di Risposta/Registrazione alla modalità di Sola Risposta.  
- Per cancellare il proprio messaggio in uscita (OGM), premere **[STOP]** durante l'ascolto. Écoute des Messages Entrants